



ประกาศกรมสารบรรณทหารบก
เรื่อง สอบราคาจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ การพิมพ์แบบพิมพ์ กองทัพบก
สายงานสัสดี สนับสนุน หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

กรมสารบรรณทหารบก ซึ่งต่อไปนี้เรียก “ กรม ” มีความประสงค์จะสอบราคาจัดหาวัสดุ
อุปกรณ์ การพิมพ์แบบพิมพ์ กองทัพบก สายงานสัสดี สนับสนุน หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน จำนวน
๒๔ รายการ (ยี่สิบสี่รายการ)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

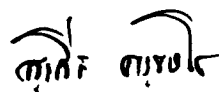
๑. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาชื่อดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรม ณ วัน
ประกาศเผยแพร่การสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมใน
การสอบราคาซื้อครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคาตั้งแต่วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่
เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ณ กองอำนวยการ กรมสารบรรณทหารบก

กำหนดตรวจสอบหลักฐานคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ณ กองอำนวยการ กรมสารบรรณ
ทหารบก ในวันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙๐๐ และ กำหนดเปิดซองสอบราคา
ในวันเดียวกัน เวลา ๑๓๓๐

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่กองอำนวยการ กรมสารบรรณทหารบก หรือ สอบถาม
โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๙๗ ๘๒๔๗

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลตรี 

(สรสิทธิ์ คุรุเวช)

เจ้ากรมสารบรรณทหารบก

กองอำนวยการ

เอกสารสอบราคาชื่อ เลขที่ ๘/๖๐

การจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ การพิมพ์แบบพิมพ์ กองทัพบก
สายงานสัสดี สนับสนุน หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน
ตามประกาศกรมสารบรรณทหารบก

ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

กรมสารบรรณทหารบก ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ กรม ” มีความประสงค์จะสอบราคาจัดหาวัสดุ
อุปกรณ์ การพิมพ์แบบพิมพ์กองทัพบก สายงานสัสดี สนับสนุน หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน จำนวน ๒๔ รายการ
(ยี่สิบสี่รายการ) ดังนี้

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.
- ๖.
- ๗.
- ๘.

ตามผนวก ก.

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ใน
สภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมี
ข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- | | | | |
|---|-------|----|------|
| ๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะ | จำนวน | ๑๙ | หน้า |
| ๑.๒ แบบใบเสนอราคา | จำนวน | ๔ | หน้า |
| ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย | จำนวน | ๕ | หน้า |
| ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา) | จำนวน | ๑ | หน้า |
| ๑.๕ บทนิยาม | | | |
| (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน | จำนวน | ๑ | หน้า |
| (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม | จำนวน | ๑ | หน้า |
| ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร | | | |
| (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ | จำนวน | ๒ | หน้า |
| (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ | จำนวน | ๑ | หน้า |
| ๑.๗ แบบหนังสือมอบอำนาจ | จำนวน | ๑ | หน้า |

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ และผลงานในการขายวัสดุเกี่ยวกับการ
พิมพ์ให้กับหน่วยงานของทางราชการ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและ
ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ
ทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาอื่น ณ วันประกาศ
เผยแพร่การสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์และความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซอง
ใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัท จำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้น
รายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็น
บุคคลธรรมดาที่มีเชื้อสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสาร
ตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ และสำเนา
ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบ
ในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๖

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้เสนอราคามอบ
อำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน โดยผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจจะต้องแนบสำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามในข้อ ๑.๖

(๒)

(๔) เอกสารของผู้เสนอราคา หากเป็นภาษาต่างประเทศจะต้องแปลเป็นภาษาไทย
โดยให้ผู้เชี่ยวชาญการแปลที่จดทะเบียนผู้เชี่ยวชาญไว้กับกระทรวงยุติธรรมเป็นผู้แปล พร้อมลงนามรับรองการ
แปลโดยระบุหมายเลขทะเบียนผู้เชี่ยวชาญของกระทรวงยุติธรรมที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ให้ปรากฏด้วย

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความด้วยตัวพิมพ์ติดให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชย ตก เต็ม หรือ แก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ แผนกการพิมพ์ กองธุรการ กรมสารบรรณทหารบก ทั้งนี้ ให้แยกภาษีมูลค่าเพิ่มออกจากราคารวมให้เห็นเด่นชัด

ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาให้ครบตามจำนวนแต่ละรายการที่กรมกำหนด

๔.๔ พัสดุที่นำมาเสนอนาคานั้น ให้ระบุชื่อ บริษัท ห้าง ร้าน ผู้ผลิต ยี่ห้อ รุ่น ตรา เครื่องหมาย (ถ้ามี)

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๖๐ วัน (หกสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลง

๔.๖ แคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอไปพร้อมกับของเสนอราคา หลักฐานดังกล่าวนี้กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ หากเป็นภาษาต่างประเทศจะต้องแปลให้เป็นภาษาไทยโดยให้แปลเฉพาะในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับคุณลักษณะเฉพาะของทางราชการ โดยให้ผู้เชี่ยวชาญแปลที่จดทะเบียนผู้เชี่ยวชาญไว้กับกระทรวงยุติธรรมเป็นผู้แปลพร้อมลงนามรับรอง การแปลโดยระบุหมายเลขทะเบียนผู้เชี่ยวชาญของกระทรวงยุติธรรมที่ได้ขึ้นไว้ให้ ปรากฏด้วย

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบ ภายใน ๓ วัน (สามวัน)

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอราคาตามผนวก ก เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพและทดลองใช้งาน ทั้งนี้สิ่งของตัวอย่างดังกล่าวกรม ฯ จะไม่คืนให้แก่ผู้เสนอราคา และสิ่งของตัวอย่างที่นำมามอบนั้นต้องทำเครื่องหมายผูกปาย เขียนชื่อ บริษัท ห้าง ร้าน ติดไว้ชัดเจน การเปิดทดลองสิ่งของตัวอย่าง จะใช้เครื่องมือทดสอบและเจ้าหน้าที่ของทางราชการเท่านั้น หากวัสดุที่ผู้เสนอราคานำมาให้ทดลองนั้นมีคุณสมบัติหรือคุณภาพไม่ตรงตามความต้องการของทางราชการ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาของกรม ฯ จะเป็นผู้พิจารณาว่าวัสดุที่นำมาทดลองของผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของทางราชการ

๔.๘ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าของถึง ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๘/๖๐ ” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ระหว่างวันที่.....๒.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่.....๒๐.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ในเวลาราชการ ณ กองธูกรการ กรมสารบรรณทหารบก เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๒.๓ ในวันที่.....๒๑.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙๐๐ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการการเปิดซองสอบราคาก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคาระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๒.๓ และ คณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะ ตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำ การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ ปลัดกระทรวงกลาโหม ภายใน ๓ วัน (สามวัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของ ปลัดกระทรวงกลาโหม ให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการ คัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ กองธูกรการ กรมสารบรรณทหารบก ในวันที่.....๒๑.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓๓๐ เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงกลาโหม พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อย่างยิ่งและในกรณีที่ปลัดกระทรวงกลาโหมพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการ ยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิก การเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม (ราคารวม/ราคาต่อ รายการ/ราคาต่อหน่วย) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว เป็นหลักในการพิจารณา

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอ ราคาไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการฯ จะไม่รับ พิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือ ผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจาก เงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อ กรมเท่านั้น

๕.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี

ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคา ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ว เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือกรมมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมอาจจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๙ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๙ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาซื้อขาย/ข้อตกลง

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุไว้ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วัน (ห้าวัน) ทำการของทางราชการหรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรมภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กองทัพบก โดย กรมสารบรรณทหารบก โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา/ข้อตกลง หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ โดยให้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อ กองทัพบก โดย กรมสารบรรณทหารบก

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ โดยให้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อ กองทัพบก โดย กรมสารบรรณทหารบก

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน (สิบห้าวัน) นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาซื้อขาย ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับแต่จากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซม แก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิม และหรือเปลี่ยนใหม่ภายใน ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการสอบราคาและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี

การลงนามในสัญญา/ข้อตกลง จะกระทำได้ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณประจำปีแล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ภายใน ๗ วัน (เจ็ดวัน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศยังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรือที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ผู้ประกอบการ (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะดำเนินการดังนี้

(๑) ยกเลิกการสอบราคา หรือพิจารณาซื้อจากรายที่เสนอราคาต่ำถัดไป

(๒) เรียกร้องให้ผู้เสนอราคา ซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วชดใช้ค่าเสียหาย เนื่องจากไม่ไปทำสัญญา และกรมต้องซื้อสิ่งของชนิดเดียวกันเป็นราคาสูงกว่าราคาที่พิจารณาตกลงใจซื้อไว้แล้ว โดยยอมชดใช้ในส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วยตลอดจนค่าเสียหายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น

(๓) พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

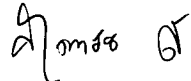


บัญชีรายละเอียด ผนวก ก.

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	กระดาษพิมพ์และเขียน (กระดาษปอนด์สีขาว ขนาด ๒๕"x๓๕" ๖๐ แกรม)	รีม	๙๒	๙๓๑๐-๓๕-๒๓๓-๐๑๒๕
๒	กระดาษพิมพ์และเขียน (กระดาษปอนด์สีขาว ขนาด ๓๑"x๔๓" ๖๐ แกรม)	รีม	๓๗๐	๙๓๑๐-๓๕-๒๓๓-๐๑๒๕
๓	กระดาษพิมพ์และเขียน (กระดาษสีน้ำตาล ขนาด ๓๕"x๔๗" ๑๑๐ แกรม)	รีม	๑๕	๙๓๑๐-๓๕-๒๓๓-๐๑๒๕
๔	กระดาษแข็งเพื่อการพิมพ์ (กระดาษแข็งเบอร์ ๑๒ ขนาด ๒๗"x๓๑")	แผ่น	๒๒	๙๓๑๐-๓๕-๒๒๓-๐๑๗๓
๕	เพลทอะลูมิเนียม (ขนาด ๒๐.๕"x๒๕.๕")	แผ่น	๕๐	๗๕๑๐-๓๕-๒๓๗๕๑๔๓
๖	หมึกพิมพ์ออฟเซต (ธรรมดา)	กระป๋อง	๔๕	๗๕๑๐-๓๕-๒๓๗๕๑๔๗
๗	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ.(น้ำยาล้างเพลทเนกาตีฟ)	ขวด	๓	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐
๘	น้ำยาฟาวเทนโซลูชัน	แกลลอน	๑	๗๕๑๐-๓๕-๒๓๗๕๑๔๕
๙	วัสดุงานพิมพ์ (น้ำยารักษาเพลทโลหะ)	แกลลอน	๒	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐
๑๐	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ. (น้ำยาเบนโซน)	แกลลอน	๒	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐
๑๑	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ. (น้ำมันล้างแท่นพิมพ์)	ลิตร	๒๔๗	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐
๑๒	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ.(น้ำมันหล่อลื่นเครื่องพิมพ์)	ลิตร	๕๐	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐
๑๓	กาาโพลีไวนิลอะซีเตตอิมัลชัน	กิโลกรัม	๑๐๐	๙๙๙๕-๓๕-๒๔๓๕๐๐๒
๑๔	เชือกพลาสติก	ม้วน	๘๕	๔๐๒๐-๓๕-๒๒๙๐๔๔๔
๑๕	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ.(แผ่นรองตัดกระดาษ ขนาด ๑.๙ ซม. x ๑.๙ ซม. x ๑.๒๒ ม. ชนิดไฟเบอร์)	อัน	๑๐	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐
๑๖	ฟองน้ำโพลียูรีเทน	แผ่น	๗	๘๓๒๐-๓๕-๒๒๙๐๔๗๕
๑๗	สำลี	แผ่น	๑๕	๗๙๓๐-๓๕-๒๒๓๔๐๖๓
๑๘	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ. (แปรงทากาว ขนาด ๓")	อัน	๑๐	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๗๕๓๒๐

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑๙	ยุด	กิโลกรัม	๒๐	๗๙๓๐-๓๕-๒๓๓๔๐๓๔
๒๐	ผ้าห่มลูกน้ำ	อัน	๓	๗๕๑๐-๓๕-๒๓๓๕๓๐๗
๒๑	แปรงลวดทองเหลือง	อัน	๕	๗๙๒๐-๓๕-๒๓๓๔-๔๐๑๒
๒๒	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ. (แห่งคาร์บอนด์การพิมพ์ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ ซม. x ๒.๕ ซม.)	แห่ง	๙	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๓๕๓๒๐
๒๓	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ. (น้ำยาทำความสะอาด แบบสิ่งเกิดและลูกยาง)	แกลลอน	๒	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๓๕๓๒๐
๒๔	วัสดุงานพิมพ์ของโรงพิมพ์ ทบ. (ลูกยางดูดลมแทนพิมพ์)	ชุด	๒	๗๔๙๐-๓๕-๒๓๓๕๓๒๐
	รวม ๒๔ รายการ			

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.หญิง 

หน.สบ.ทบ.

๕ ต.ค. ๕๙