

กระดาษเขียนข่าว

ทบ.๕๖๓ - ๐๐๗

แบบ สส.๖

ที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา ✓ ก.ค. ๖๑	คำแนะนำ
จาก สบ.ทบ.			หมู่ / คำ
ถึงผู้รับปฏิบัติ	กพ.ทบ., ขว.ทบ., ยก.ทบ., กบ.ทบ., กร.ทบ., สปช.ทบ., สก.ทบ., สลก.ทบ., ดย.ทบ., กง.ทบ., สห.ทบ., จบ., สธ.ทบ., สตน.ทบ., สวพ.ทบ., ศชบ.ทบ., สสน.บก.ทบ., กช., สบ.ทบ., สส., พธ.ทบ., ขส.ทบ., สฟ.ทบ., ยย.ทบ., วศ.ทบ., กส.ทบ., พบ., นสศ., นปอ., ยศ.ทบ., นรด., รร.จปร., พล.รพศ.๑, ศสพ., ศปกอ.ทบ., พล.ปตอ., ศร., ศม., ศป., พล.ป., วทบ., รร.สธ.ทบ., รร.นส.ทบ., ศสร., รพ.อ.ป.ร., ศพม., รพ.รร.๖, สพธ., วพม., วพบ., สวพท., พล.ช., พล.ร.๑๑, ขกท., พล.ม.๒ รอ., ศบบ., ศคย.ทบ., ทภ.๑, ทน.๑, พล.๑ รอ., พล.ร.๒ รอ., พล.ร.๙, พล.พัฒนา ๑, บชร.๑, มทบ.๑๑, มทบ.๑๒, มทบ.๑๓, มทบ.๑๔, มทบ.๑๕, มทบ.๑๖, มทบ.๑๗, มทบ.๑๘, มทบ.๑๙, ทภ.๒, ทน.๒, พล.ร.๓, พล.ร.๖, พล.ม.๓, พล.พัฒนา ๒, บชร.๒, มทบ.๒๑, มทบ.๒๒, มทบ.๒๓, มทบ.๒๔, มทบ.๒๕, มทบ.๒๖, มทบ.๒๗, มทบ.๒๘, มทบ.๒๙, มทบ.๒๑๐, รพ.ค่ายสุรนารี, ทภ.๓, ทน.๓, พล.ร.๔, พล.ร.๗, พล.ม.๑, บชร.๓, พล.พัฒนา ๓, มทบ.๓๑, มทบ.๓๒, มทบ.๓๓, มทบ.๓๔, มทบ.๓๕, มทบ.๓๖, มทบ.๓๗, มทบ.๓๘, มทบ.๓๙, มทบ.๓๑๐, รพ.ค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราช, ทภ.๔, ทน.๔, พล.ร.๕, พล.ร.๑๕, บชร.๔, พล.พัฒนา ๔, มทบ.๔๑, มทบ.๔๒, มทบ.๔๓, มทบ.๔๔, มทบ.๔๕, มทบ.๔๖, รพ.ค่ายวชิราวุธ, สง.ปรมน.ทบ.		ประเภทเอกสาร
ผู้รับทราบ	สง.ผบ.ทบ., สง.รอง ผบ.ทบ., สง.ผช.ผบ.ทบ.(๑), สง.ผช.ผบ.ทบ.(๒), สง.เสธ.ทบ., สง.ปช.ทบ., สง.รอง เสธ.ทบ.(๑), สง.รอง เสธ.ทบ.(๒), สง.รอง เสธ.ทบ.(๓), สง.รอง เสธ.ทบ.(๔), สง.รอง เสธ.ทบ.(๕)		ที่ของผู้ให้ข่าว กท ๐๔๒๑/ 4399

๑. อ้างถึง ระเบียบ กท. ว่าด้วยการแต่งตั้งยศและการเลื่อนยศของข้าราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๑

หน้า ๑ ใน ๒ หน้า				อ้างอิงข่าว			ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย	โทร.
				จัดประเภทเอกสาร ○ จัด ○ ไม่จัด			พ.ท.ปรีชา สุวรรณเครือ หน.สบ.ทบ.			สบ.ทบ.	๐ ๒๒๙๗ ๗๕๔๖
สำหรับ พนักงาน งาน	รับ เมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน งาน	ส่ง เสร็จ	วันที่/ เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน งาน	ขอรับรองว่าเป็นข่าวราชการทหารจริง	โทร.ทหาร ๙๗๘๖๗

กระดาษเขียนข่าว

ทบ.๕๖๓ - ๐๐๗

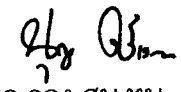
แบบ สส.๖

ที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา	คำแนะนำ
------------------------------	---------------------------	-----------------	---------

๒. ตามอ้างถึง กท. ได้กำหนดให้การขอพระราชทานยศนายทหารสัญญาบัตร (ปลดว่าที่ยศ) ให้กระทำปีละสองครั้ง ครั้งที่หนึ่งเดือน ต.ค. และครั้งที่สองเดือน เม.ย. เพื่อให้การขอพระราชทานยศ ครั้งที่หนึ่ง (ต.ค. ๖๑) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สบ.ทบ. ขอให้หน่วยดำเนินการส่งสำเนาคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งยศ เป็น ว่าที่ ร.ต. ครั้งแรก และ ว่าที่ยศอื่น ๆ (กรณีของผู้ที่โอนมารับราชการใน ทบ. ครั้งแรก) โดยจะต้องดำรงอยู่ในว่าที่ยศไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถึง ต.ค. ๖๑ ส่งถึง สบ.ทบ. ภายใน **๓๑ ก.ค. ๖๑** ทั้งนี้ หากเลยห้วงเวลาที่กำหนด ให้หน่วยรวบรวมเสนอในห้วงต่อไป สำหรับนายทหารสัญญาบัตรที่ได้รับการเลื่อนยศ เป็น ว่าที่ยศ (ร.ท. - พ.อ.) แล้วนั้น สบ.ทบ. จะเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมคำสั่งขอพระราชทานยศ (ปลดว่าที่ยศ) ให้เป็นส่วนรวม

หน้า ๒ ใน ๒ หน้า				อ้างถึงข่าว			ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย	โทร.
				จัดประเภทเอกสาร ○ จัด ○ ไม่จัด			พ.ท.ปรีชา สุวรรณเครือ หน.สบ.ทบ.			สบ.ทบ.	๐ ๒๒๙๗ ๗๕๔๖
สำหรับ พนักงาน งาน	รับ เมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน งาน	ส่ง เสร็จ	วันที่/ เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน งาน	ขอรับรองว่าเป็นข่าวราชการทหารจริง พ.อ.  ผอ.กอง สบ.ทบ. นายทหารอนุมัติข่าว	