ทบ. ๑๐๑-๐๘๖

(สด. ๒๘)

บัญชีรับหนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ

บัญชีรายชื่อ .....

ที่ได้รับ ..... ดังต่อไปนี้

ส่งพร้อมกับ ..... พ.ศ. .....

จำนวน	ยศและชื่อ	เครื่องหมายหรือตำหนิ	ชื่อบิดา	หนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ			ลงชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วแม่มือของผู้รับ	หมายเหตุ
				เล่ม	เลขที่	พ.ศ.		

(พิมพ์ตามคำสั่ง ปล. กห. ท้ายรายงาน กสด. สม. ลง ๕ ม.ค.๕๕)

จำนวน	ยศและชื่อ	เครื่องหมายหรือตำหนิ	ชื่อบิดา	หนังสือสำคัญหรือใบสำคัญ			ลงชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วแม่มือของผู้รับ	หมายเหตุ
				เล่ม	เลขที่	พ.ศ.		