

สำหรับส่วนราชการเข้าสังกัดหรือจังหวัด

ที่ _____ / _____

รหัสหน่วยงาน/จังหวัด □□□□□

วันที่ _____

เรื่อง ขอให้ส่งจ่ายเงิน _____

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2539

โปรดพิจารณาส่งจ่าย บำนาญพิเศษ บำเหน็จตกทอด ตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ดังกล่าวข้างต้น และขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอนี้ถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด พร้อมทั้งได้ส่ง สมุด/แฟ้มประวัติ และเอกสารรวม _____ ฉบับ มาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) _____ (1)

(_____)

ตำแหน่ง _____

โทร. _____

ข้อความเกี่ยวกับผู้ตาย

□□□ ยศ _____ □□□ คำนำหน้า _____ ชื่อ _____ นามสกุล _____

ประเภทการขอรับ

วันเดือนปีเกิด (2)

วันเดือนปีที่เริ่มนับเป็นเวลาราชการ

วันเดือนปีที่ตาย

- 04 บำนาญพิเศษ
- สถานภาพผู้ตาย
- 1 ข้าราชการ
- 2 พลจกกองประจำการ
- 3 อาสาสมัคร อส. อส.ทพ.
- ลักษณะการปฏิบัติงาน
- 1 ขามปกติ
- 2 ปฏิบัติราชการเสียดัง
- 3 ปฏิบัติตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม

- 05 บำเหน็จตกทอด
- สถานภาพผู้ตาย
- 1 ข้าราชการประจำ (พ.ร.บ.2494)
- 2 ข้าราชการบำนาญ
- 3 ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด
- 4 ข้าราชการประจำ (กบข.)

ตำแหน่ง _____

เริ่มจ่ายตั้งแต่...../...../.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)

ขอรับเงินทาง

(3)

กรม _____

รหัส □□□□□

จังหวัด _____

รหัส □□□□□□

หน่วยงานผู้เบิก _____

□□□

สาเหตุการตาย ป่วยเจ็บ

(4) อื่นๆ ระบุ _____

ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย

กรม _____ รหัส □□□□□

กระทรวง _____ รหัส □□□□□□

จังหวัด _____ รหัส □□□□□□

ผู้ตายสมรส _____ ครั้ง ชื่อคู่สมรส

1. _____

2. _____

3. _____

วันเดือนปีที่สมรส (5)

ขาดจากการสมรสด้วยเหตุ (6)

ตาย หย่า ศาลสั่งเมื่อ _____ / _____ / _____

ตาย หย่า ศาลสั่งเมื่อ _____ / _____ / _____

ตาย หย่า ศาลสั่งเมื่อ _____ / _____ / _____

บิดา ชื่อ _____ มีชีวิตอยู่ ตาย เมื่อ _____ / _____ / _____ (7)

มารดา ชื่อ _____ มีชีวิตอยู่ ตาย เมื่อ _____ / _____ / _____

บุตร มี จำนวน _____ คน ไม่มี (8)

บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาให้เป็นผู้รับ มี จำนวน _____ คน ไม่มี (9)

ผู้มีสิทธิรับเงิน (10)						สำหรับ เจ้าหน้าที่ กรมบัญชีกลาง กรอก	
รหัส	ความสัมพันธ์	ชื่อ นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	กรณีขอรับเงินต่างสถานที่กัน (11)		สถานภาพ	
				จังหวัด	หน่วยงานผู้เบิก	จ่าย 1	กัน 2
101	บิดา			□□□□□	รหัส □□□		
102	มารดา			□□□□□	รหัส □□□		
201	สามี			□□□□□	รหัส □□□		
202	ภริยา			□□□□□	รหัส □□□		
301	บุตร			□□□□□	รหัส □□□		
302	บุตร			□□□□□	รหัส □□□		
303	บุตร			□□□□□	รหัส □□□		
304	บุตร			□□□□□	รหัส □□□		
305	บุตร			□□□□□	รหัส □□□		
311	บุตรบุญธรรม			□□□□□	รหัส □□□		
401	ผู้อุปการะ			□□□□□	รหัส □□□		
411	ผู้อยู่ในอุปการะ			□□□□□	รหัส □□□		
501	ผู้ซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้			□□□□□	รหัส □□□		
502	ผู้ซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้			□□□□□	รหัส □□□		
503	ผู้ซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้			□□□□□	รหัส □□□		
				□□□□□	รหัส □□□		
คำรับรองของผู้ขอ (12)							
เขียนที่ _____							
วันที่ _____							
ข้าพเจ้าทำหนังสือรับรองไว้ต่อ _____ ว่า ข้อความที่ปรากฏในเรื่องรายนามผู้ขอต้องตามความเป็นจริง							
และไม่มีทายาทหรือผู้มีสิทธิเหลืออยู่อีก ถ้าปรากฏว่ามีทายาทหรือผู้มีสิทธิเกิดขึ้นเมื่อใด ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิและชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่							
ทางราชการภายใน 30 วัน นับจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับทราบจากทางราชการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว							
(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ	(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ				
(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ	(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ				
(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ	(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ				
(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ	(ลงชื่อ) _____	ผู้ขอ				
		(ลงชื่อ) _____	พยาน				
		(ลงชื่อ) _____	พยาน				
ที่อยู่ของผู้ขอ _____				รหัสไปรษณีย์ _____		โทร. _____	

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ 1		
	2		
	3		
	4		
14	เวลาวิบูลย์ ปรามปรามคอมมิวนิสต์		
15	" ปฏิบัติราชการลับ		
16	" ปฏิบัติราชการสงครามเวียดนาม		
17	" ปฏิบัติราชการพิเศษ		
18	" ปฏิบัติราชการตามแผนป้องกันประเทศ		
22	" กฎอัยการศึก พ.ศ.2500 (17 ก.ย. 00 – 3 ต.ค. 00)		
23	" " พ.ศ.2500 (17 ก.ย. 00 – 9 ม.ค. 01)		
24	" " พ.ศ.2501 (21 ต.ค. 01 – 28 ต.ค.08)		
25	" " พ.ศ.2519 (7 ต.ค. 19 – 5 ม.ค. 20)		
26	" " พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 – 2 พ.ค. 34)		
38	เวลาวิบูลย์อื่นๆ		
41	เวลาระหว่างรับเบี้ยหวัด นับ 1 ใน 4		
51	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน <input type="checkbox"/> หนีหรือขาดราชการ โดยไม่ได้รับเงินเดือน		
52	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน โดยได้รับเงินเดือน 1/2		
53	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน โดยได้รับเงินเดือน 1/3		
54	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน โดยได้รับเงินเดือน 1/4		
61	ตัด ป่วย ลา หนี ขาด สึกขาดต่อ ระหว่างประกาศกฎอัยการศึก วัน		
รหัส	อัตราเงินเดือน / บำนาญ	บาท	
71	เงินเดือนเดือนสุดท้ายเดือนละ		
75	บำนาญเดือนละ		
76	บำนาญพิเศษทุกประเภทเดือนละ		
79	เบิกลด		
80	เงินเพิ่ม พ.ด.ร.ส.		
81	พ.ส.ร.		
82	พ.น.บ.		
83	พ.ด.ร.		
84	พ.ป.ศ.		
85	พ.ล.ฐ.		
86	พ.ป.อ.		
87	พ.ค.บ.		
88	ผู้ปฏิบัติงานในห้องปรับบรรยากาศ		
89			

หมายเหตุ การขอรับบำนาญพิเศษหรือขอรับบำเหน็จตกทอดข้าราชการบำนาญโดยไม่ต้องกรอกเวลาราชการ

การกรอกแบบคำขอ 5309

- (1) หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม
- (2) วัน เดือน ปี ให้กรอกเป็นตัวเลขตามปีปฏิทิน
- (3) กรณีขอรับทางส่วนกลาง ให้ระบุส่วนราชการเจ้าสังกัดระดับกรม และรหัสหน่วยงาน
กรณีขอรับทางส่วนภูมิภาค ให้ระบุจังหวัดที่ขอรับและรหัสจังหวัด รวมทั้งระบุชื่อหน่วยงานผู้เบิกด้วย
- (4) สาเหตุการตาย ก. ตายด้วยเหตุปกติ เช่น โรคปัจจุบันหรือป่วยเจ็บ ให้ส่งสำเนามรณบัตรไปด้วย
ข. ถ้าตายด้วยเหตุอื่นซึ่งมิใช่กรณี ก. ให้ส่งหลักฐานการสอบสวนถึงสาเหตุที่ตายไปด้วย
- (5) ถ้าเป็นภริยาหรือสามี ซึ่งสมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ คือก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478 ให้ส่งใบรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้ไปด้วยถ้าสมรสตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2478 เป็นต้นมา ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนสมรสไปด้วย
- (6) ถ้าขาดจากการสมรสโดย
 1. ตายให้ส่งสำเนามรณบัตร แต่ถ้าไม่สามารถส่งสำเนามรณบัตรได้ ให้ส่งคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
 2. หย่า
 - ก. หย่าก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่า หรือคำรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้หรือคำรับรองของเจ้าตัวว่าได้หย่าขาดจากการสมรสไปด้วย
 - ข. สมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หย่าภายหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ส่งสำเนาหนังสือหย่า หรือสำเนาทะเบียนหย่า หรือสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
 - ค. สมรสหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้วหย่า ต้องส่งสำเนาทะเบียนหย่าหรือสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
- (7) ก. กรณีบิดามารดาซึ่งสมรสภายหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาทะเบียนสมรสไปด้วย
ข. กรณีบิดามารดาตาย ให้ส่งสำเนามรณบัตร หรือคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
- (8) ก. กรณีบุตร ให้แจ้งเฉพาะบุตรที่ยังมีชีวิตอยู่ในขณะที่ข้าราชการประจำ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด หรือข้าราชการบำนาญตาย และให้ส่งบันทึกแจ้งวันเดือนปีเกิดทางสุริยคติทุกคน ถ้าบุตรคนใดตายหลังจากนั้น ให้แจ้งวันเดือนปีที่ตายไปด้วย
อนึ่ง เฉพาะบุตรที่มีสิทธิให้ส่งสำเนาทะเบียนบ้านซึ่งแสดงวันเดือน ปีเกิดทางสุริยคติโดยครบถ้วน ไปด้วย แต่ถ้าวันเดือนปีเกิดไม่ครบถ้วน ให้ส่งสำเนาสูติบัตรหรือใบรับรองของทางราชการไปด้วย
ข. กรณีบุตรที่พิการทุพพลภาพ (สำหรับกรณีรับบำนาญพิเศษ) ให้เจ้าหน้าที่สอบสวนและบันทึกรับรองไปด้วยว่าพิการทุพพลภาพตั้งแต่เมื่อใด พร้อมกับให้ส่งใบรับรองของแพทย์ซึ่งรับรองว่าได้ทุพพลภาพจริงไปด้วย
ค. กรณีบุตรบุญธรรม ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไปด้วย
ง. บุตรที่ศาลสั่งให้เป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมาย ให้ส่งสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
จ. กรณีบุตรที่บิดาจทะเบียนรับรองเป็นบุตร ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรไปด้วย
- (9) กรณีผู้ตายไม่มีทายาทที่จะได้รับบำเหน็จตกทอด คือ บิดามารดา สามีภริยา หรือบุตร แต่มีบุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ ให้ส่งแบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลดังกล่าวไปด้วย
- (10) กรณีผู้ตายไม่มีทายาท คือ บิดามารดา สามีภริยาหรือบุตรแต่มีผู้อุปการะหรือผู้อยู่ในอุปการะให้ส่ง ใบรับรองการอุปการะของผู้ที่เชื่อถือได้ และหลักฐานที่เจ้ากระทรวงกำหนดส่วนบำนาญพิเศษไปด้วย
- (11) ถ้าทายาทแยกขอรับเงินต่างสถานที่กัน ให้ระบุจังหวัดที่ขอรับรหัสจังหวัดและชื่อหน่วยงานผู้เบิกตามความประสงค์ แต่ถ้าทายาทขอรับเงินที่เดียวกันซึ่งได้ระบุไว้แล้วตาม (3) ก็ไม่ต้องกรอกในส่วนนี้
- (12) ก. กรณีทายาทผู้มีสิทธิหลายคน โดยปกติให้ลงชื่อขอรวมกันในฉบับเดียว หากกรอกไม่พอใช้ใบแทรก เว้นแต่กรณีจำเป็นจะแยกขอคนละฉบับก็ได้
ข. กรณีผู้มีสิทธิเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือผู้เสมือนไร้ความสามารถให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์แล้วแต่กรณีเป็นผู้ลงชื่อขอแทน

หมายเหตุ ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ใช้