

(ชั้นความลับ)

ใบคุมเอกสารลับที่สุดหรือลับมาก

วันเดือนปี	ที่ของเอกสาร	วันเดือนปีของเอกสาร	จำนวนชุด	ชุดที่	
หมายเลขคุมเอกสารลับที่สุดหรือลับมาก					
ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง			ผู้รับ		
ชื่อเรื่อง					
จำนวนและชื่อเอกสารประกอบเรื่อง					
รายชื่อผู้ดำเนินการหรือผู้ได้ทราบข้อความในเอกสารที่แนบมานี้					
ชื่อ (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	วันเดือนปีที่ทราบ	วันเดือนปีที่ส่ง		
รายการแจกจ่าย					
สำเนาที่	วันเดือนปีที่แจกจ่าย	ผู้รับ (ตัวบรรจง)	สำเนาที่	วันเดือนปีที่แจกจ่าย	ผู้รับ (ตัวบรรจง)

(ชั้นความลับ)

(พิมพ์ตามระเบียบว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๒ -

การตรวจและปรับหรือยกเลิกชั้นความลับของเอกสาร

วันเดือนปีที่ตรวจ	ชั้นความลับใหม่	วันเดือนปีที่ปรับ หรือยกเลิกชั้นความลับ

บันทึกของนายทะเบียนเอกสารลับ

.....
(ชั้นความลับ)